

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии
и социальных коммуникаций

Перетятая О.С.

« 15 »  2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Макетирование и верстка печатных изданий

По направлению подготовки	42.03.03 Издательское дело
Профиль подготовки	редактор средств массовой информации
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Курс	3, 4 (5,6,7 семестры)

Луганск, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины «Макетирование и верстка печатных изданий» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профилю «Редактор средств массовой информации» очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 № 525 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональными стандартами, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 04 августа 2014 года № 535н, от 04 августа 2014 года № 538н.

СОСТАВИТЕЛИ:

кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Куянцева Елена Александровна;
старший преподаватель кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Емченко Наталия Александровна.

Утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела

Протокол от «26» декабря 20 26 г. № 5

Заведующий кафедрой

журналистики и издательского дела



Е. А. Куянцева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «14» января 20 26 г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций



А. В. Сысенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В. В. Савенков

«15» января 2026 г.

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний студентов о специфике макетирования и верстки печатных изданий, приобретение определенных практических навыков работы в программах верстки, разработки макета и верстки многостраничных изданий.

Задачи дисциплины:

- сформировать основы теоретических знаний студентов о процессе макетирования и этапах разработки макета в программе верстки;
- подготовить студентов к созданию оригинал-макета издания и выбору соответствующего программного обеспечения;
- сформировать у студентов единую систему понятий, связанных с макетированием и версткой печатных изданий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Макетирование и верстка печатных изданий» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплин (модулей) по выбору, индекс дисциплины Б1.В.13.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания основы работы на компьютере, принципы создания гармоничных композиционных решений, умения работать с научной и учебной литературой, навыки вести проектно-поисковую и эскизную деятельность.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Режиссура и архитектура изданий», «Издательское дело» и служит основой для освоения дисциплины «Электронные издания».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		
ПК-4 способностью формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску	ПК-4.1. Знает технологическую последовательность редакционно-издательского процесса. ПК-4.2. Умеет выстраивать алгоритм производственного процесса выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий. ПК-4.3. Владеет методикой и техникой редактирования авторских оригиналов, готовит к публикации	Знает: этапы создания полиграфической продукции и особенности верстки, учитывая специфику издания; Умеет: оценивать технологичность полиграфической продукции и подготавливать оригинал-макет к печати; Владеет: теоретическими основами создания СМИ на разных этапах производства.

	медиатекст и(или) медиапродукт с учетом требований конкретного издательства и (или) редакции.	
--	---	--

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины	6 з.е. 216 часа	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:	72	
Лекции	36	
Семинарские занятия	-	
Практические занятия	36	
Лабораторные работы	-	
Курсовая работа / курсовой проект	-	
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	31	
Самостоятельная работа студента (всего)	113	
Форма аттестации	Зачет Экзамен	

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. Макетирование и верстка газеты

Тема 1.1. Введение в основы макетирования и верстки

Из истории появления газеты. Виды печатных изданий. Организационная структура издательства. Концепция издания

Тема 1.2. Основы типографики и правила верстки для текста

Семьи и типы шрифтов. Единицы типометрии: кегль, пункты, пики, цицero, квадрат, американская и европейская система измерений. Правила переносы слов и символов. Абзацные отступы, тире, концевая строка и концевая полоса, кернинг, трекинг, интерлиньяж, правила верстки сносок.

Тема 1.3. Основные составляющие газету

Разделы газеты. Заголовки, подзаголовки (заголовочный комплекс). Полоса набора. Элементы оформления газеты и декоративные элементы
Формат газеты.

Тема 1.4. Фотографии и газетные иллюстрации

Выбор фото для размещения в газете. Композиция кадра, силовые линии, правило третей и золотое сечение в фотографии. Кадрирование снимка. Иллюстрации и их виды. Правила оформления комментария и подписи к фото.

Тема 1.5. Сетки и модульная верстка газетного разворота

Сетки и модульная верстка. Виды макетов. Модульная сетка в газетах. Макетирование газетной полосы. Расчет полей. Спусковой макет.

Тема 1.6. Разработка концепции газеты

Выбор тематики и основного направления периодического издания. Разработка общей концепции издания. Построение модульной сетки для издания. Анализ аналогов и определение целевой аудитории. Сбор текстовых и визуальных материалов.

Тема 1.7. Верстка газеты

Разработка шапки газеты. Выбор шрифтов. Разработка декоративных элементов оформления для колонтитулов. Верстка первой полосы газеты. Выбор ключевого материала номера. Способы оформления анонсов.

Верстка разворотов газеты. Особенности верстки рекламных разворотов, телепрограммы, специальных рубрик и т.д.

Оформление выпускных и выходных сведений. Допечатная подготовка и спуск полос.

Раздел 2. Макетирование и верстка журнала

Тема 2.1. Особенности макетирования глянцевого журнала

История развития глянцевых журналов. Особенности макета журнальной полосы. Сборка и сохранение материалов публикации. Технологические особенности журнальной верстки.

Тема 2.2. Основные составляющие журнал

Разделы и рубрики в журнале. Структура журнала. Заголовки, подзаголовки (заголовочный комплекс) в журнальной верстке. Элементы оформления журнала и декоративные элементы. Форматы журналов.

Элементы оформления внутренних страниц журнала: двойной титул, распашные таблицы, крупноформатные иллюстрации, оригинальные графические акценты, цветовое решение, «воздух», рекламные модули, фотоальбом, рубрикация, колонтитулы и колонцифры. Верстка под обрез.

Тема 2.3. Иллюстративный материал и фотографии в глянцевых журналах

Требования к журнальной фотографии. Фотосессии в известных журналах. Особенности подбора материала для научно-популярных и литературных журналов. Иллюстрации и их виды в глянцевых журналах. Правила оформления комментария и подписи к фото.

Тема 2.4. Реклама в журналах

Рекламные развороты. Креативные подходы к оформлению рекламных полос в журнале.

Тема 2.5. Сетки и модульная верстка журнального разворота

Сетки и модульная верстка. Виды макетов. Макетные обложки. Модульная сетка в журналах. Макетирование журнальной полосы. Расчет полей. Спуск макетов.

Тема 2.6. Разработка концепции журнала

Выбор тематики и основного направления периодического издания. Разработка общей концепции издания. Построение модульной сетки для издания. Анализ аналогов и определение целевой аудитории, нейминг. Сбор текстовых и визуальных материалов.

Тема 2.7. Верстка журнала

Оформление обложки журнала. Разработка логотипа. Выбор шрифтов. Разработка декоративных элементов оформления для колонтитулов и разворотов. Способы оформления содержания и списка авторов в журнале. Особенности оформления авторской колонки. Выбор ключевого материала номера. Способы оформления анонсов.

Верстка журнальных разворотов. Многоколоночная верстка. Разработка стилового оформления журнала. Создание блоков сложной формы. Выравнивание и распределение блоков. Обтекание текстом с использованием сложного контура.

Особенности верстки рекламных разворотов, специальных рубрик и т.д. Оформление выпускных и выходных сведений. Процесс подготовки издания к печати: требования к макетам, бумага для печати. Публикация проекта, спуск полос.

Раздел 3. Основы разработки макетов и верстки иллюстрированных книжных изданий

Тема 3.1. Основные правила верстки книжных изданий

Многостраничная верстка: правила и основные принципы. Правила книжной верстки сплошного, усложненного текста и текста с иллюстрациями. Верстка по правилам «золотого сечения». Стандарты качества для верстки полос книжных изданий. Приемы макетирования справочно-информационного издания. Особенности макетирования научных и учебных изданий

Тема 3.2. Книжная обложка

Особенности оформления обложки книжного изданий. Иллюстрированные обложки. Полиграфические технологии и оформление обложки различных типов. Суперобложка, особенности ее оформления и назначение.

Тема 3.3. Оформление элементов книги

Единообразие расположения элементов, заверствывание титула, авантитула, шмуцтитулов, предисловий, контр-титула и фронтисписа. Виды форзацев и особенности их оформления.

Определение размеров и колонцифр, абзацных отступов, кеглей. Запрет «висячих строк».

Тема 3.4. Выходные и выпускные сведения в книге

Особенности оформления выходных сведений в различных типах изданий. Аннотация и принцип ее написания. Выпускные данные в книжном издании.

Тема 3.5. Книжная иллюстрация

Основные типы научно-познавательных иллюстраций. Иллюстрация в художественной литературе. Виды иллюстраций: иллюстрации действия, иллюстрация-портрет, предметно-познавательные иллюстрации (изображение пейзажей, строений, предметов быта), обстановочные (детали костюма, обстановки), психологические иллюстрации, иллюстрации настроения или состояния. аллегорические иллюстрации.

Виды иллюстрационной верстки: открытая, верстка вразрез, закрытая верстка, глухая верстка, верстка с выходом иллюстрации в поле, верстка на полях, цельнополосная верстка.

Тема 3.6. Особенности макетирования и верстки детской книги

Развивающие книги, книжки-игрушки, санитарные требования для книг 0+. Иллюстрации в детских книгах. Шрифты и специфика оформления детских изданий.

Тема 2.7. Верстка иллюстрированного книжного издания

Выбор тематики и основного направления книжного издания. Разработка общей концепции издания. Структура книги. Построение модульной сетки для издания. Анализ аналогов и определение целевой аудитории. Сбор текстовых и визуальных материалов.

Выбор шрифтов и разработка декоративных элементов оформления для колонтитулов.

Оформление основных составляющих книги: обложки содержания, титула, авантитула, фронтисписа. Оформление форзаца. Верстка основного текста. Заверствывание иллюстраций. Оформление выпускных и выходных сведений. Аннотация для книги. Допечатная подготовка и спуск полос.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
5 семестр			
Раздел 1. Макетирование и верстка газеты			
1	Введение в основы макетирования и верстки	2	
2	Основы типографики и правила верстки для текста	2	
3	Правила верстки основного текста, переносы слов и символов	2	
4	Основные составляющие газету	2	
5	Фотографии и газетные иллюстрации	2	
6	Сетки и модульная верстка газетного разворота	2	
Итого за семестр:		12	
6 семестр			
Раздел 2. Макетирование и верстка журнала			
7	Особенности макетирования глянцевого журнала	2	
8	Основные составляющие журнал	2	
9	Иллюстративный материал и фотографии в глянцевых журналах	2	
10	Реклама в журналах	2	

11	Сетки и модульная верстка журнального разворота	2	
12	Расчет полей	2	
Итого за семестр:		12	
7 семестр			
Раздел 3. Основы разработки макетов и верстки иллюстрированных книжных изданий			
13	Основные правила верстки книжных изданий	2	
14	Книжная обложка	2	
15	Оформление элементов книги	2	
16	Выходные и выпускные сведения в книге	2	
17	Книжная иллюстрация	2	
18	Особенности макетирования и верстки детской книги	2	
Итого за семестр:		12	
Итого:		36	

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
5 семестр			
Раздел 1. Макетирование и верстка газеты			
1	Разработка концепции газеты	2	
2	Разработка шапки газеты	2	
3	Построение модульной сетки для издания	2	
4	Верстка первой полосы газеты	2	
5	Верстка разворотов газеты	2	
6	Допечатная подготовка и спуск полос	2	
Итого за семестр:		12	
6 семестр			
Раздел 2. Макетирование и верстка журнала			
1	Разработка концепции журнала	2	
2	Построение модульной сетки для издания	2	
3	Оформление обложки журнала	2	
4	Оформления содержания и списка авторов в журнале	2	
5	Верстка журнальных разворотов	2	
6	Допечатная подготовка и спуск полос	2	
Итого за семестр:		12	
7 семестр			
Раздел 3. Основы разработки макетов и верстки иллюстрированных книжных изданий			

1	Выбор тематики и основного направления книжного издания	2	
2	Структура книги. Построение модульной сетки для издания.	2	
3	Выбор шрифтов и разработка декоративных элементов оформления для колонтитулов	2	
4	Оформление основных составляющих книги: содержания, титула, авантитула, фронтисписа. Оформление форзаца.	2	
5	Верстка основного текста	2	
6	Допечатная подготовка и спуск полос	2	
Итого за семестр:		12	
Итого:		36	

4.5. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
5 семестр				
1	История печатных процессов	Конспектирование	2	
2	Основы типографики	Доклад с презентацией	2	
3	Специфика макетирования газетных изданий	Конспектирование	2	
4	Правила верстки для текста	Конспектирование	2	
5	Модульная сетка в газетах. Законы газетно-журнальной композиции	Конспектирование	2	
6	Разработка концепции периодического издания	Практическое задание	4	
7	Анализ аналогов и определение целевой аудитории. нейминг	Практическое задание	4	
8	Сбор материала для будущего издания	Практическое задание	8	
9	Разработка дизайна	Практическое	6	

		задание		
10	Макетирование газетной полосы	Практическое задание	4	
11	Верстка полос издания	Практическое задание	8	
Итого за семестр:			44	
6 семестр				
12	История развития гляцевых журналов	Доклад с презентацией	2	
13	Иллюстративный материал и фотографии в гляцевых журналах	Конспектирование	2	
14	Креативные подходы к оформлению рекламных полос в журнале	Доклад с презентацией	2	
15	Разработка концепции журнального издания	Практическое задание	4	
16	Анализ аналогов и определение целевой аудитории. нейминг	Практическое задание	8	
17	Сбор материала для будущего издания	Практическое задание	6	
18	Разработка дизайна	Практическое задание	8	
19	Макетирование журнальной полосы	Практическое задание	8	
20	Верстка полос издания	Практическое задание	4	
Итого за семестр:			44	
7 семестр				
21	Многостраничная верстка: правила и основные принципы.	Конспектирование	2	
22	Приемы макетирования справочно-информационных, научных и учебных изданий	Конспектирование	2	
23	Выбор тематики и основного направления книжного издания. Разработка общей концепции издания.	Практическое задание	2	

24	Анализ аналогов и определение целевой аудитории.	Практическое задание	2	
25	Сбор текстовых и визуальных материалов.	Практическое задание	2	
26	Оформление основных составляющих книги: обложки содержания, титула, авантитула, фронтисписа.	Практическое задание	6	
27	Оформление выпускных и выходных сведений.	Практическое задание	2	
28	Верстка основного текста. Заверствывание иллюстраций.	Практическое задание	3	
Итого за семестр:			21	
Итого:			113	

4.7. Курсовые работы учебным планом - не предусмотрены.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Лекции: лекционный материал по дисциплине «Макетирование и верстка печатных изданий» предполагает использование наглядных материалов в виде компьютерных презентаций, газетных и журнальных изданий фонда кафедры, предоставление студентам электронных версий опорных лекций по всем разделам курса. Лекционный материал организуется с использованием таких педагогических технологий, как обучение на основе опыта и междисциплинарное обучение, которые позволяют активизировать познавательные способности слушателей и мотивировать их к самостоятельной работе. Лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа.

Практические занятия: во время занятий студентам предлагается обсуждение по проблемным вопросам, а также выполнение практических заданий. Предполагается выступления студентов с докладами. При подготовке такого доклада студенты обращаются к учебной и справочной литературе. Практические занятия: творческие практические задания, формы «коллективной мыслительной деятельности» и анализа проблемных ситуаций.

Технологии проектной деятельности позволяют студентам логически соединять изучаемые темы и на практике познакомиться со всеми этапами макетирования и верстки.

Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к лекциям и практическим занятиям, использование технологий дистанционного обучения.

6. Формы контроля освоения дисциплины.

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Макетирование и верстка печатных изданий» производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: опрос, защита докладов и презентаций, выполнение практических заданий.

Критерии оценки учитывают результаты посещаемости лекций, выполнения практических заданий, итоги выполнения заданий самостоятельной работы. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на зачете и экзамене.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета и экзамена.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины (приложении).

Баллы, которые получают студенты очной формы обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
5 семестр	
Выполнение и защита практических заданий (6х8)	48
Презентация готового проекта	30
Самостоятельная работа студентов	22
Итого за семестр:	100
6 семестр	
Выполнение и защита практических заданий (6х4)	24
Презентация готового проекта	30
Самостоятельная работа студентов	16
Зачет	30
Итого за семестр:	100
Итого за год	100
7 семестр	
Выполнение и защита практических заданий (6х4)	24
Презентация готового проекта	30
Самостоятельная работа студентов	16
Экзамен	30
Итого за год	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырех балльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90 – 100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы;	зачтено

		все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
Хорошо	83 – 89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	зачтено
Хорошо	75 – 82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	зачтено
Удовлетворительно	63 – 74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.	зачтено
Удовлетворительно	50 – 62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	зачтено
Неудовлетворительно	21 – 49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	Не зачтено
Неудовлетворительно	0 – 20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные	Не зачтено

		учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	
--	--	---	--

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. **Головко, С. Б.** Дизайн деловых периодических изданий : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С. Б. Головко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 423 с. – ISBN 978-5-238-01477-7. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/83031.html> (дата обращения: 04.12.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Дизайн и верстка изданий : учебное пособие для СПО / составители И. Г. Матросова. – 2-е изд. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. – 177 с. – ISBN 978-5-4488-2167-7, 978-5-4497-3405-1. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/142217.html> (дата обращения: 08.02.2026). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. **Кучерова, А. В.** Типографика: основы верстки : учебное пособие / А. В. Кучерова. – Омск : Омский государственный технический университет, 2023. – 97 с. – ISBN 978-5-8149-3649-3. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/140872.html> (дата обращения: 27.01.2026). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная литература:

1. **Молочков, В. П.** Макетирование и верстка в Adobe InDesign : учебное пособие / В. П. Молочков. – 2-е изд. – Москва : ИНТУИТ, 2016. – 357 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/100632> (дата обращения: 06.01.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. **Френч, Н.** Профессиональная верстка в InDesign / Н. Френч ; перевод Н. А. Князева ; под редакцией И. Л. Люско, И. Ю. Орловой. – Москва : ДМК Пресс, 2020. – 360 с. – ISBN 978-5-97060-740-4. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/126259.html> (дата обращения: 30.01.2026). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. **Чихольд, Я.** Новая типографика. Руководство для современного дизайнера / Я. Чихольд. – М.: Издательство Студии Артемия Лебедева, 2018. – 248 с.
4. **Чихольд, Я.** Облик книги. Избранные статьи о книжном оформлении / Ян Чихольд. – М. : Издво Студии Артемия Лебедева, 2009 – 228 с. Борисов М.А. Скрипты в InDesign: руководство для умных дизайнеров и ленивых верстальщиков / М.А. Борисов. – СПб.: BHV, 2013. – 368 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Media Ai Design. Журнал о графическом дизайне: [сайт]. – М., 2018. – Обновляется в течении суток. – URL : <https://mediaaid.ru/blog/instructions/gazetnaya-verstka-pravila-i-osobennosti/> (дата обращения: 10.02.2026). – Текст : электронный.
2. Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» : [сайт]. – М., 2017. – Обновляется в течении суток. – URL:<https://online.edu.ru/public/promo> (дата обращения: 10.02.2026). – Текст : электронный.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с выходом в интернет, мультимедийный проектор, компьютерная аудитория для студентов.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и т.п.

Практические занятия: компьютерная аудитория, оснащенная техникой: проектор, экран, компьютеры с выходом в интернет. Пакеты ПО общего назначения, текстовые редакторы, программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, браузеры «Opera», «Chrome»); программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»), графический редактор (например, «GIMP»), программа верстки (например, «Scribus 1.4.x»).

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)